



КОМАНДВАНЕ НА ВОЕННОВЪЗДУШНИТЕ СИЛИ

гр. София, бул. "Ген. Тотлебен" № 34, п.к. 1606

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ ВЪВ ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3, Т. 2 И ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА
„СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА. ПОКАНА ДО ОПРЕДЕЛЕНИ ЛИЦА”
ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ,
С ПРЕДМЕТ: „**ИЗВОЗВАНЕ НА СМЕТ**”
С 15 (ПЕТНАДЕСЕТ) ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

гр. СОФИЯ
2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

ЧАСТ ПЪРВА:

- | | |
|-----------------|---|
| 1. РАЗДЕЛ I. | Общи положения. |
| 2. РАЗДЕЛ II. | Критерий за оценка на офертите. |
| 3. РАЗДЕЛ III. | Изисквания към изпълнението на обществената поръчка. |
| 4. РАЗДЕЛ IV. | Изисквания към участниците за участие в обществената поръчка.
А. Лично състояние на участниците.
Б. Други основания за отстраняване от участие.
В. Критерии за подбор. |
| 5. РАЗДЕЛ V. | Указания за подготовка на офертата. |
| 6. РАЗДЕЛ VI. | Необходими документи. |
| 7. РАЗДЕЛ VII. | Комуникация между Възложителя и участниците. |
| 8. РАЗДЕЛ VIII. | Отваряне на офертите. |
| 9. РАЗДЕЛ IX. | Сключване на договор. |
| 10. РАЗДЕЛ XII. | Други условия. |

ЧАСТ ВТОРА:

ПРИЛОЖЕНИЯ, съдържащи неклафицирана информация:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1	Обява за събиране на оферти по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, съгласно Приложение № 20 от ЗОП, от 3 (три) листа
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2	Спецификация за необходимите видове и количества съдове за събиране на отпадъци по обособени позиции, от 2 (два) листа;
ПРИЛОЖЕНИЕ № 3	Образец на Административни данни на участника, от 1 (един) лист
ПРИЛОЖЕНИЕ № 4	Образец на Техническо предложение за изпълнение на поръчката, от 3 (три) листа
ПРИЛОЖЕНИЕ № 5	Образец на Декларация за срока на валидност на офертата, от 1 (един) лист
ПРИЛОЖЕНИЕ № 6	Образец на Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор, от 1 (един) лист
ПРИЛОЖЕНИЕ № 7	Образец на Ценово предложение, от 3 (три) листа;
ПРИЛОЖЕНИЕ № 8	Образец на Декларация за липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т. 1, 2 и 7, от ЗОП, от 2 (два) листа
ПРИЛОЖЕНИЕ № 9	Образец на Декларация за липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.3-6, от ЗОП, от 3 (три) листа
ПРИЛОЖЕНИЕ № 10	Образец на Декларация по чл.3, т.8, и чл.4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, от 2 (два) листа
ПРИЛОЖЕНИЕ № 11	Образец на Декларация по чл.327, ал.1 във връзка с чл.326, ал.1 от ЗОВСРБ, от 1 (един) лист

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12	Образец на Декларация за участие/неучастие на подизпълнител, от 2 (два) листа
ПРИЛОЖЕНИЕ № 13	Образец на Декларация за съгласие за участие на подизпълнител, <i>когато е приложима</i> , от 1 (един) лист
ПРИЛОЖЕНИЕ № 14	Проект на договор, от 13 (тринадесет) листа

ЧАСТ ПЪРВА. РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящите указания определят изискванията към участниците в обществена поръчка с предмет: „Извозване на смет”, разделена на 15 (петнадесет) обособени позиции.

2. Обект на обществената поръчка е изпълнение на услуга по чл. 20, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), по реда на Глава двадесет и шеста „Събиране на оферти с обява. Покана до определени лица” от ЗОП.

3. Срок за изпълнение: от сключване на договор до 31.07.2020 г.

4. Място на изпълнение и адреси:

4.1. Обособена позиция № 1 - Извозване на смет за военно формирование 28000 - Граф Игнатиево, *с. Граф Игнатиево, община Марица, област Пловдив*;

4.2. Обособена позиция № 2 - Извозване на смет за военно формирование 32040 - Крумово, *с. Крумово, област Пловдив*;

4.3. Обособена позиция № 3 - Извозване на смет за военно формирование 52090 - Долна Митрополия, *гр. Долна Митрополия, област Плевен*;

4.4. Обособена позиция № 4 - Извозване на смет за военно формирование 26030 - Безмер, *с. Безмер, област Ямбол*;

4.5. Обособена позиция № 5 - Извозване на смет за военно формирование 24900 - София, *гр. София, кв. „Враждебна“, ул. “Осма“*;

4.6. Обособена позиция № 6 - Извозване на смет за военно формирование 54720 - Пловдив, *покрайнини на с. Елена, общ. Хасково, обл. Хасково*;

4.7. Обособена позиция № 7 - Извозване на смет за военно формирование 34690 - Земен, *гр. Земен, област Перник*;

4.8. Обособена позиция № 8 - Извозване на смет за военно формирование 28540 - Труд, *с. Труд, община Марица, област Пловдив*;

4.9. Обособена позиция № 9 - Извозване на смет за военно формирование 36510 - Полски градец, *с. Полски градец, община Раднево, област Стара Загора*;

4.10. Обособена позиция № 10 - Извозване на смет за военно формирование 28770 - Балчик, *гр. Балчик, област Добрич*;

4.11. Обособена позиция № 11 - Извозване на смет за военно формирование 34420 - Костинброд, *гр. Костинброд, Софийска област*;

4.12. Обособена позиция № 12 - Извозване на смет за военно формирование 32610 - Банкя, *гр. Банкя, Софийска област*;

4.13. Обособена позиция № 13 - Извозване на смет за военно формирование 52860 - Кичево, *с. Кичево, община Аксаково, област Варна*;

4.14. Обособена позиция № 14 - Извозване на смет за военно формирование 36780 - Шабла, *гр. Шабла, област Добрич*;

4.15. Обособена позиция № 15 - Извозване на смет за военно формирование 26720 - Черноморец, *гр. Черноморец, област Бургас*.

5. Описание на ОП: Предметът на ОП съставлява комплексна услуга от дейности по предоставяне на специални съдове за сметосъбиране, товарене, почистване около местата на площадките, извозване на отпадъци със специализирани автомобили, транспортиране до и разтоварване на оторизирано депо за събиране на отпадъци, както следва:

5.1. Предоставяне от Изпълнителя на специални съдове за събиране на отпадъци за срока на договора, във военни формирования 28000 - Граф Игнатиево, 32040 - Крумово, 52090 - Долна Митрополия, 26030 - Безмер, 24900 - София, 54720 - Пловдив, 34690 - Земен, 28540 - Труд, 36510 - Полски градец, 28770 - Балчик, 34420 - Костинброд, 32610 - Банкя, 52860 - Кичево, 36780 - Шабла и 26720 - Черноморец. Съдовете се предоставят по вид и брой съгласно Спецификация за необходимите видове и количества специални съдове за събиране на отпадъци, за всяка обособена позиция (*Приложение № 2*);

5.2. Извозване на битовите отпадъци (сметоизвозване) до депо за съхранение на отпадъци, съгласно договорен брой обслужвания, посочени в Спецификацията (*Приложение № 2*);

От Изпълнителя се очаква да създаде ефективна организация по събиране и транспортиране на отпадъците до съответното депо за събиране на битови отпадъци в съответната община, в съответствие с договорения брой обслужвания.

5.3. Поддържане в изправност, измиване и дезинфекциране на предоставените съдове за събиране на твърди битови отпадъци.

6. Прогнозната стойност на ОП е 65 180,00 лв. (шестдесет и пет хиляди сто и осемдесет лева) без вкл. ДДС.

Прогнозната стойност за всяка обособена позиция е, както следва:

6.1. Обособена позиция № 1 - Извозване на смет за военно формирование 28000 - Граф Игнатиево – 13 000,00 лв. (тринадесет хиляди лева) без вкл. ДДС;

6.2. Обособена позиция № 2 - Извозване на смет за военно формирование 32040 - Крумово – 11 000,00 лв. (единадесет хиляди лева) без вкл. ДДС;

6.3. Обособена позиция № 3 - Извозване на смет за военно формирование 52090 - Долна Митрополия – 10 000,00 лв. (десет хиляди лева) без вкл. ДДС;

6.4. Обособена позиция № 4 - Извозване на смет за военно формирование 26030 - Безмер – 9 600,00 лв. (девет хиляди и шестотин лева) без вкл. ДДС;

6.5. Обособена позиция № 5 - Извозване на смет за военно формирование 24900 - София – 4 330,00 лв. (четири хиляди триста и тридесет лева) без вкл. ДДС, от които 930 лв. (деветстотин и тридесет лева) са за извозване на клони, храсти и строителни отпадъци;

6.6. Обособена позиция № 6 - Извозване на смет за военно формирование 54720 - Пловдив – 1 100,00 лв. (хиляда и сто лева) без вкл. ДДС.

6.7. Обособена позиция № 7 - Извозване на смет за военно формирование 34690 - Земен – 2 000,00 лв. (две хиляди лева) без вкл. ДДС.

6.8. Обособена позиция № 8 - Извозване на смет за военно формирование 28540 - Труд – 1 750,00 лв. (хиляда седемстотин и петдесет лева) без вкл. ДДС.

6.9. Обособена позиция № 9 - Извозване на смет за военно формирование 36510 - Полски градец – 2 160,00 лв. (две хиляди сто и шестдесет лева) без вкл. ДДС;

6.10. Обособена позиция № 10 - Извозване на смет за военно формирование 28770 - Балчик – 1 900,00 лв.(хиляда и деветстотин лева) без вкл. ДДС;

6.11. Обособена позиция № 11 - Извозване на смет за военно формирование 34420 - Костинброд – 1 140,00 лв. (хиляда сто и четиридесет лева) без вкл. ДДС;

6.12. Обособена позиция № 12 - Извозване на смет за военно формирование 32610 - Банкя – 1 100,00 лв. (хиляда и сто лева) без вкл. ДДС.

6.13. Обособена позиция № 13 - Извозване на смет за военно формирование 52860 - Кичево - 2 700,00 лв. (две хиляди и седемстотин лева) без вкл. ДДС;

6.14. Обособена позиция № 14 - Извозване на смет за военно формирование 36780 - Шабла –1 100,00 лв. (хиляда и сто лева) без вкл. ДДС.

6.15. Обособена позиция № 15 - Извозване на смет за военно формирование 26720 - Черноморец – 2 300,00 лв. (две хиляди и триста лева) без вкл. ДДС.

7. Начин на плащане:

7.1. Плащанията по ОП ще се извършват ежемесечно, в зависимост от действителното потребление на услугите, с платежни нареждания от военните формирования по всяка обособена позиция, в срок до 30 (тридесет) дни, от получаването на следните документи:

7.1.1. Двустранен протокол за приемане на услугата за съответния месец, подписан от представители на възложителя и изпълнителя;

7.1.2. Фактура-оригинал за дължимата сума за извършената услуга през съответния месец, представена в срок до 3 (три) работни дни след изтичането на месеца, за който се извършва плащането, издадена от изпълнителя и представена на възложителя, подписана от представители на изпълнителя и военното формирование.

7.2. Договорите за изпълнение на услугата по обособените позиции ще включват клауза за освобождаване на възложителя от заплащане на ДДС, на основание чл.163а, ал.2, от Закона за ДДС.

8. Документация за участие:

Настоящата Документация е публикувана на официалната интернет-страница на Военновъздушните сили: <http://af.armf.bg/bg>, табулатор „Профил на купувача”, падащо меню „Обществени поръчки по ЗОП”, в обособена преписка на поръчката, на следния адрес: http://af.armf.bg/bg/?page_id=1314.

9. Разяснения по документацията за участие по чл. 189 от ЗОП:

9.1. Всяко заинтересовано лице може да поиска писмено от Възложителя разяснения по условията на поръчката;

9.2. При писмено искане до 3 (три) дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува най-късно на следващия работен ден в Профила на купувача разяснения.

9.3. Възложителят публикува разясненията в обособената преписка на обществената поръчка в Профила на купувача съгласно срока по чл. 189 от ЗОП. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

РАЗДЕЛ II.
КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ.

10. Назначената от възложителя комисия по чл.103, ал.1 от ЗОП

класира участниците в съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия по критерий за възлагане „най-ниска цена” в лева без включен ДДС, (графа № 8 „Обща цена за един месец за обособената позиция“ от Ценово предложение (Приложение № 7 от настоящата документация), формирана на основата на прогнозния брой контейнери и прогнозния брой обслужвания на всички контейнери, за 1 (един) месец, без включен ДДС.

11. Участник, класиран на първо място от комисията, се предлага за изпълнител на обществената поръчка.

РАЗДЕЛ III.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

12. Избраният за изпълнител отговаря за организацията и изпълнението на услуга и доставката на необходимото оборудване (съдове за събиране на отпадъци в изправно състояние), необходимо за изпълнение на обществената поръчка, до съответното военно формирование – получател на услугата.

12.1. Избраният за изпълнител трябва да разполага с необходимия квалифициран и опитен персонал, снабден с подходящи уреди, инструменти и облекло.

12.2. По време на изпълнение на договора транспортните средства (специализирана сметосъбираща и сметоизвозваща техника) на избрания за изпълнител трябва да са изправни, преминали годишен технически преглед, да имат валидни застрахователни полици за застраховка „Гражданска отговорност” за времето на срока на изпълнение на поръчката. Всички транспортни средства трябва да бъдат осигурени по начин, който не позволява всякакво замърсяване от разпиляване на битови отпадъци, разливане на инфилтрат или други материали и течности, и да са поддържани чисти и в добър външен вид.

13. Избранията за изпълнител трябва да поддържа в изправност и за своя сметка предоставените за ползване специални съдове за събиране на отпадъци, като при необходимост да извършва ремонт на неизправните съдове и/или ги заменя с нови.

14. Съдовете за събиране на битови отпадъци следва да се измиват и дезинфекцират за сметка на избрания за изпълнител най-малко веднъж годишно (гарантирано през летния период), с цел предотвратяване появата на неприятна миризма и разпространение на зарази.

15. За качествено изпълнение на услугата изборният за изпълнител трябва да осигури квалифициран и опитен персонал, като извършва услугата само със свои служители (при липса на подизпълнители), имащи допуск до съответното военно формирование (в случай, че се влиза в района на военното формирование).

16. Сметопочистването да се извършва в радиус най-малко от 1 метър около съдовете при всяко сметоизвозване, както и при распиляване на отпадъци при превозване на територията на формированието.

17. При извършване на дейностите изборният за изпълнител трябва да не допуска разтоварване на отпадъците извън границите на депата за съхранение и третиране на отпадъци.

18. Всички услуги да се извършват при спазване на всички действащи нормативни актове за събиране и транспортиране на отпадъците.

19. При приемане на извършените дейности следва да бъдат изготвени всички документи, предвидени за съставяне на протоколи и изрично упоменати в договора за изпълнение на обществената поръчка.

РАЗДЕЛ IV.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

20. Право да подаде оферта има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от възложителя, посочени в обявата и настоящата документация.

21. За участие в обществената поръчка участникът подготвя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в документацията за участие на поръчката.

22. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник, съгласно условията на чл.36 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки (ППЗОП).

23. В случай, че участникът е обединение, на основание чл. 37, ал. 1 и във връзка с ал. 3 от ППЗОП, то следва да определи партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка, както и да уговори солидарна отговорност между участниците в обединението. Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

24. Участникът посочва в офертата си подизпълнителите и дела от

поръчката, който ще им възложи, ако възнамерява да използва такива. В този случай той трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

25. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта. Във възлагането на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

А. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще отстрани от участие в поръчката всеки участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, а именно:

26.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл.108а, чл.159а-159г, чл.172, чл.192а, чл.194-217, чл.219-252, чл.253-260, чл.301-307, чл.321, 321а и чл.352-353е от Наказателния кодекс;

26.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т.1, в друга държава членка или трета страна;

26.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал.2, т.1, от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

26.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл.44, ал.5, от ЗОП;

26.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

26.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

26.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

27. Основанията по **т.26.1, 26.2 и 26.7** се отнасят за лицата, които представляват участника, и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът, или юридическото лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по ал. 1, 2 и 7 се отнасят за това физическо лице.

27.1. За липсата/наличието на горепосочените обстоятелства участникът представя **„Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП”**, (Приложение № 8 към настоящата Документация), която се подписва отделно за всяко от лицата по чл. 54, ал.2 от ЗОП (по т.27 от настоящия раздел).

Забележка: Непредоставянето на горепосочената информация от конкретен участник е основание за отстраняването му от по-нататъшно участие в обществената поръчка.

28. Обстоятелствата по **т. 29.3-29.6.** се декларират от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

За липсата/наличието на горепосочените обстоятелства участникът представя **„Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-6 от ЗОП”** (Приложение № 9 към настоящата Документация). Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Основанието за отстраняване по т.26.3 (по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП) не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

29. На основание чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП възложителят отстранява от участие във възлаганетото участник, за когото е налице следното обстоятелство: обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извън съдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай, че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

30. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и чл. 55,

ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, съгласно чл. 56, ал. 1 от ЗОП. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

Б. ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ ОТ УЧАСТИЕ

31. Освен на посочените основания по чл. 54, ал. 1, и чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възложителят отстранява от участие във възлагането участник:

31.1. който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

31.2. който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение №10 от ЗОП;

31.3. който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или която не е приета съгласно чл. 72, ал. 3-5 от ЗОП;

31.4. които са свързани лица по смисъла на §2, т. 45 от ДР на ЗОП във връзка с чл. 101, ал. 11 и чл. 107, т. 4 от ЗОП.

„Свързани лица“, по смисъла на §1, т. 13 и т. 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или е негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

31.5. който след покана от възложителя и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си.

31.6. който участва в обединение или е дал съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, и представя самостоятелна оферта.

31.7. който участва в две или повече обединения, които са участници в настоящото възлагане на обществена поръчка.

31.8. за когото са налице основанията по чл.3, т.8, от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС). Забраната по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС не се прилага при основанията по чл. 4 от ИФОДРЮПДРСЛТДС.

Забележка: Съгласно чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и контролираните от тях лица не могат да участват в процедура по обществена поръчка, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС се декларира от участниците в Декларация (Приложение № 10 към настоящата документация)

31.9. за когото не може да бъде извършена идентификация на клиента, чрез регламентираните способи в Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП), включително когато клиентът е юридическо лице – на физическите лица, които са негови действителни собственици, по смисъла на §2, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на ЗМИП.

За целите на извършване на идентификацията и проверката на идентификацията на участниците, включително на действителния собственик на участник – юридическо лице (член на обединение – участник, който е юридическо лице), в офертата на участника следва да бъде представена информацията, както следва:

- При участници/членове на обединение – физически лица: документите и информацията по чл. 53 от ЗМИП;
- При участници/членове на обединение – юридически лица: информацията и документите по чл.54 от ЗМИП.

Когато е посочен ЕИК, съгласно чл. 23, ал. 6 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел (ЗТРРЮЛНЦ), и чрез публикуваните по партидата на съответното юридическо лице данни и документи може да бъде изведена необходимата информация за целите на идентификацията, не е необходимо представянето на документи по чл. 54 от ЗМИП.

В случай, че идентификацията на действителния собственик на

юридическото лице не може да бъде извършена чрез вписаните в Търговския регистър данни и липса на възможност за представяне на документите по чл. 54 от ЗМИП, то към офертата следва да бъде подадена декларация съгласно чл. 59, ал. 1, т. 3 от ЗМИП.

32. Участник ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка, ако са налице някои от изискванията, посочени в подраздел Б и В от настоящия раздел, възникнали преди или по време на провеждане на възлагането.

33. Изискванията на подраздел Б и В от настоящия раздел се отнасят и за подизпълнителите, които участникът ще ползва.

34. Ако участникът е обединение от физически и/или юридически лица, същият ще бъде отстранен от участие и когато за член на обединението е налице някои от изискванията, посочени в подраздел Б и В от настоящия раздел.

35. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в тридневен срок от настъпване на обстоятелства, посочени в подраздел Б и В от настоящия раздел.

36. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете по чл.57, ал.3 от ЗОП.

В. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

37. По отношение на участниците Възложителят определя следните критерии за подбор:

37.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

За дейностите по събиране и извозване на отпадъци участниците следва да притежават валидни разрешителни документи, издадени от компетентни органи, предвидени в Закона за управление на отпадъците и други нормативни актове, регламентиращи дейностите по предмета на поръчката – сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци.

Към офертата участникът представя информация, която може да установи притежавано **валидно разрешение** за извършване на дейности по третиране на отпадъците, издадено от директора на РИОСВ, на чиято територия се извършват дейностите.

Забележка: Възложителят ще извърши проверка относно достоверността на представената информация от участника в „Публичен регистър на лицата, притежаващи документи за извършване на дейности с отпадъци“, воден от Изпълнителна агенция по околна среда на следния

електронен адрес:

http://nwms.government.bg/wms/public/Controler?control=ReadNomenclatureForm&doc_def_id=22

При невъзможност да се установи информация от посочения електронен адрес, възложителят ще изисква участникът да представи документи, доказващи наличието на разрешителния документ.

37.2. Възложителят **не поставя изисквания** относно икономическото и финансово състояние на участниците.

37.3. Технически и професионални способности на участниците:

Да разполагат с инструменти, съоръжения и техническо оборудване за изпълнение на поръчката (специализирани съдове за събиране на смет, специализирани сметоизвозваща техника и др.). Участниците декларират съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката (*брой и вид на сметосъбираща техника за събиране и извозване на отпадъци*) в Техническото предложение (Приложение 4 от настоящата Документация), с която ще разполагат по време на изпълнение на дейностите по договора.

РАЗДЕЛ V.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

38. За участие при възлагането на настоящата ОП участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата Документация за участие.

39. Всеки участник има право да представи оферти за повече от една обособена позиция. При кандидатстване за повече от една обособена позиция, участникът може да подава една обединена оферта, с посочване на предлагана цена за всяка обособена позиция поотделно.

40. Варианти не се допускат.

41. Офертата следва да бъде представена от 9:00 до 16:30 часа преди датата и часа, посочени в обявата за събиране на оферти, като краен срок за подаване на офертите, на адрес:

гр. София п.к.1606,

бул. „Ген. Тотлебен” № 34,

лице за контакт: граждански служител Галина Жекова,

сл.тел. тел. 02/92-24-212.

42. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите по изпращането са за негова сметка. В този случай участникът трябва да изпрати офертата като обезпечи нейното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за

подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействие за митническо освобождаване на пратка, получаване чрез поискване от пощенски клон, или взаимодействие с куриери извън обичайното получаване, и др. подобни.

43. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника, лично или от упълномощен от него представител, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба, до лицето за контакт.

Върху плика с офертата се изписва:

КОМАНДВАНЕ НА ВОЕННОВЪЗДУШНИТЕ СИЛИ
1606, гр. София, бул. „Генерал Тотлебен” № 34

О Ф Е Р Т А

за участие в обществена поръчка по чл.20, ал.3, от Глава двадесет и шеста –
„Събиране на оферти с обява” от ЗОП,
с предмет: „Извозване на смет”
за обособена позиция № _____

име на участника

адрес за кореспонденция

лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес

44. Офертата се подава на български език.

45. Когато за някои от изискуемите документи е определено, че може да се представи като „Заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа се съдържа текста „Вярно с оригинала”, поставен е собственоръчен подпис на представляващия участника и е положен печат. По преценка на участника, такива документи могат да бъдат представени и в оригинал.

В случаите, в които участникът е обединение, което не разполага със собствен печат, върху документа може да бъде положен печат на един от участниците в обединението.

46. Съдържащите се в настоящата документация образци на техническо и ценово предложение са задължителни за участниците.

47. Срокът на валидност на офертите е 60 (шестдесет) дни, считано от крайния срок за подаване на оферти, определен в обявата.

РАЗДЕЛ VI.

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

48. В плика с офертата трябва да се съдържат следните документи:

48.1. Списък на документите, приложени в офертата, подписан от представляващия участника, *сводобен текст*;

48.2. Административни данни за лицето, което прави предложението, *по образец*.

48.3. Техническо предложение, *по образец*.

48.4. Декларация за срока на валидност на офертата, *по образец*.

48.5. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор, *по образец*.

48.6. Ценово предложение, *по образец*.

48.7. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, *по образец*.

48.8. Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.3-6 от ЗОП, *по образец*;

48.9. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, *по образец*;

48.10. Декларация по чл. 327, ал. 1 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, *по образец*;

48.11. Декларация за участие/неучастие на подизпълнител, *по образец*;

48.12. Декларация за съгласие за подизпълнител, (при наличие на такъв), *по образец*;

48.13. Копие на нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника (в случай, че участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация);

48.14. При участници – обединения, които не са юридически лица, в случай, че офертата се подава от лице, което не е вписано като представляващ в документа за създаване на обединението, в офертата се представят нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които те упълномощават това лице да подаде офертата и да попълни и подпише документите, общи за обединението;

48.15. Документ (договор или споразумение) за създаване на обединение, подписан от лицата, включени в обединението, в който задължително е посочен представляващ (само когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) – оригинал или нотариално заверено копие;

48.16. Други документи по преценка на участника. Всички представени документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването на офертата с не повече от 6 (шест) месеца, или да са в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях.

49. Техническото и ценовото предложения се подписват само от лица, които имат право да представляват участника и могат да удостоверят пред Възложителя представителните си функции.

50. Ценовата оферта следва да съдържа цена за 1 (един) месец, без включен ДДС, формирана на основата на прогнозния брой контейнери и прогнозния брой обслужвания на всички контейнери, включваща всички начисления, такси и прилежащи разходи, поотделно за всяка обособена позиция, за която кандидатства участникът, съгласно Спецификацията (Приложение № 2 от Документацията за участие).

Раздел VII.

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

51. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява пълен достъп до обявата и до настоящата Документация за участие, на своя Профил на купувача, на адрес: <http://af.armf.bg/bg/>, падащо меню „Обществени поръчки по ЗОП” - http://af.armf.bg/bg/?page_id=1314, в обособената преписка на поръчката с наименование „Извозване на смет“.

52. Всички комуникации и действия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на участниците са в писмен вид. Обменът на информация между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и участника може да се извършва по един от следните начини:

- лично – срещу подпис;
- по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- чрез куриерска служба;
- по факс;
- чрез комбинация от тези средства.

РАЗДЕЛ VIII.

ОТВАРЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

53. Отварянето на офертите ще се извърши при условията на чл. 54, ал. 2 от ППЗОП в деня, посочен в Информация за публикувана в Профила на купувача обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, **от 11:00 часа**, в сградата на МО на адрес: п.к. 1606, гр. София, бул. „Генерал Тотлебен“ № 34.

54. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица, при спазване на установения режим за достъп до сградата.

55. Във връзка с осъществявания пропускателен режим в сградата, участниците, подали оферта, или техни упълномощени представители, желаещи да присъстват на заседанието на комисията за отваряне на офертите, е необходимо най-късно 48 часа преди настъпване на събитието, да представят на факс 02/92 24 217 или на e-mail: g.zhekova@armf.bg следната информация за лицето, което ще присъства: три имена, ЕГН, длъжност, месторабота и наименование на предмета на ОП.

56. Комисията, назначена от възложителя, отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения.

57. На закрито заседание комисията разглежда представените оферти на участниците за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и съставя протокол.

58. При необходимост, комисията може да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

59. Комисията може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в офертата им, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на възлагането.

60. Участник, предложил цена с повече от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на предложенията на останалите участници, ще трябва да докаже, че предложението му (предложената цена) е формирано обективно съгласно разпоредбата на чл. 72 от ЗОП.

61. Комисията съставя протокол за разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, комисията прилага съответно чл. 58, ал. 2 ППЗОП.

62. Протоколът се представя на възложителя за утвърждаване, след

което в един и същ ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

Раздел IX.

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

63. Възложителят уведомява писмено участниците за резултатите от разглеждането, оценяването и класирането на офертите, като им изпраща утвърдения от него протокол от работа на комисията и го публикува в Профила на купувача при условията на чл. 192, ал. 4 от ЗОП.

64. Договор за изпълнение на обществената поръчка ще се сключва от командирите на отделните военни формирования с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител на обществената поръчка за всяка обособена позиция. Договорът ще се публикува в Профила на купувача на възложителя при условията на чл. 42, ал. 2, т. 5 от ЗОП.

65. Преди сключване на договор участникът, определен за изпълнител, представя актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване (освен ако не са вписани в публичен регистър или подлежащи на служебно предоставяне на възложителя).

66. Всички представени документи, с които се доказва липсата на обстоятелства, трябва да са в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях.

ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ

67. Избраният за изпълнител участник сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

68. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно условията, посочени в чл. 66, ал. 14 от ЗОП.

69. Изпълнителят се задължава да изпрати на Възложителя копие на договора за подизпълнение (или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител) в срок до 3 (три) дни от сключването му. Заедно с копие на договора (допълнителното споразумение) изпълнителят е длъжен да предостави и доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 (и ал. 14 - при замяна на подизпълнител).

70. Когато за частта от услугите, която се изпълнява от подизпълнител,

изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите услуги, подизпълнителят представя на изпълнителя отчет за изпълнението на съответната част от услугите, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя. Изпълнителят се задължава да предостави на възложителя отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

РАЗДЕЛ XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ.

71. За неуредените от настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

72. При различие между информацията, посочена в обявата и в настоящата документация за участие, за вярна се смята информацията, публикувана в обявата.

73. Обработването на личните данни, предоставяни от участниците в настоящата обществена поръчка, се извършва в изпълнение на задълженията на възложителя за прилагане на европейското и национално законодателства в областта на обществените поръчки.

74. Достъп до личните данни на участниците имат определени по съответен ред служители на възложителя при изпълнение на задълженията им.

75. Личните данни, предоставени в офертите на участниците по настоящата обществена поръчка, както и всички документи, свързани със сключването, изпълнението и отчитането на договора за обществена поръчка, съдържащи лични данни, са част от досието на обществената поръчка и ще се съхраняват за срок от 5 (пет) години от датата на приключване на изпълнението на договора за обществена поръчка или от датата на прекратяване на възлагането.